**หนังสือมอบอำนาจ**

เรื่อง การขอทะเบียนประวัติ ก.ค.ศ.16

เขียนที่..........................................................

วันที่.........เดือน.............................พ.ศ.........

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้าชื่อ............................................................ชื่อสกุล................................................

ตำแหน่ง.................................................................โรงเรียน....................................................

เบอร์โทรศัพท์.......................................................

ได้มอบอำนาจให้ ชื่อ...........................................................................ชื่อสกุล...............................................

ตำแหน่ง.................................................................โรงเรียน.....................................................

เบอร์โทรศัพท์.......................................................

เป็นผู้ขอสำเนาทะเบียนประวัติ ก.ค.ศ.16 แทนข้าพเจ้าและข้าพเจ้ายอมรับผิดชอบในการที่ผู้รับมอบอำนาจเสมือนหนึ่งข้าพเจ้าได้ทำการด้วยตนเอง เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานแล้ว

ลงชื่อ.........................................................................ผู้มอบอำนาจ

(.........................................................................) ตัวบรรจง

ลงชื่อ..........................................................................ผู้รับมอบอำนาจ

(.........................................................................) ตัวบรรจง

ลงชื่อ...........................................................................พยาน

(.........................................................................) ตัวบรรจง

หมายเหตุ กรุณาเขียนให้ชัดเจนและระบุข้อความให้ครบถ้วน