**แบบรายงานการใช้ใบเสร็จรับเงิน ปีงบประมาณ พ.ศ...........................**

**โรงเรียน..................................................สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต 2**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| พ.ศ......... | รายการ | รับ | จ่าย | คงเหลือ |
| เดือน | วันที่ | จำนวน | เล่มที่/เลขที่ | จำนวน | เล่มที่/เลขที่ | จำนวน | เล่มที่/เลขที่ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 รับรองถูกต้อง

 ลงชื่อ.......................................

 (........................................)

 ตำแหน่ง......................................

**หมายเหตุ** รายงานการใช้ใบเสร็จรับเงินให้ สพป.ระยอง เขต 2 ทราบ ไม่เกินวันที่ 15 ตุลาคมของปีงบประมาณถัดไป

