



คู่มือการปฏิบัติงาน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

กลุ่มงานนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



คำนำ

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๕ มาตรา ๓๙ และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๓ มาตรา ๘ มาตรา ๓๔ วรรคสอง ได้กำหนดให้มีการแบ่งเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาและมัธยมศึกษา ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการได้ออกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดให้มีสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา จำนวน ๑๘๓ เขต และสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา ๔๒ เขต และได้ออกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องการแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา โดยแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ออกเป็น ๘ กลุ่ม และออกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องการแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษา มัธยมศึกษา ออกเป็น ๗ กลุ่ม และเพื่อให้การปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและ มัธยมศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีการพัฒนาระบบการปฏิบัติงานเพื่อยกระดับคุณภาพและมาตรฐาน การปฏิบัติงาน กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ระยอง เขต ๒ จึงได้นำแนวคู่มือการปฏิบัติงานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาเป็นคู่มือ ของกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ระยอง เขต ๒ ฉบับนี้

สำหรับคู่มือการปฏิบัติงานฉบับนี้ มีรายละเอียดของกระบวนการงานและคู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน กลุ่มงานการนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ของกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการ จัด การศึกษา

ขอขอบคุณคณะทำงานกลุ่มงานการนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาที่ได้จัดทำคู่มือฉบับ นี้ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานตามขั้นตอนตามกระบวนการงานและคู่มือขั้นตอน

นายสุรน พรมลี

นางสาวสุสนา เงินเจริญ

นางสาวดวงรัตน์ เบิกบานจิตร

กลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

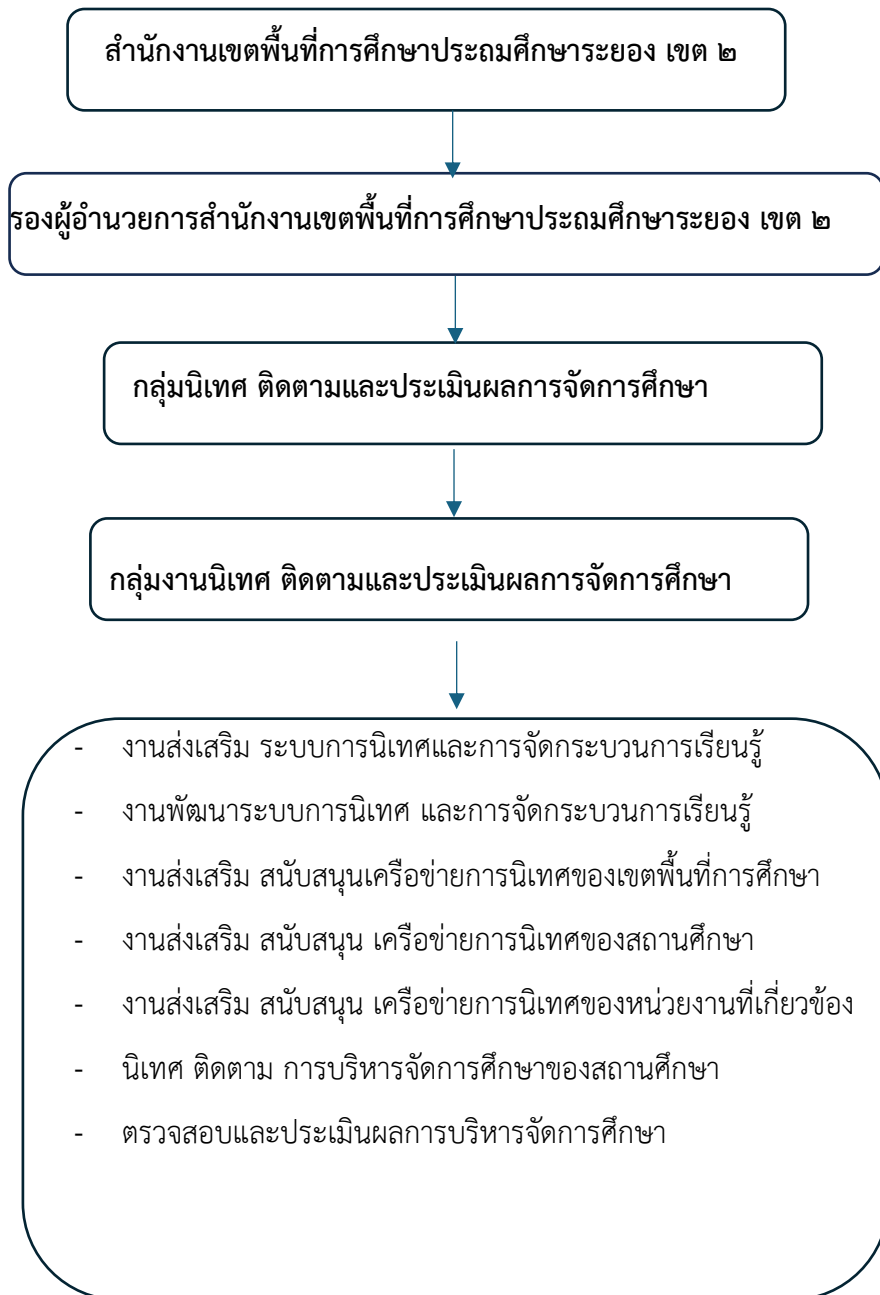
กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

สารบัญ

หน้า

โครงสร้างขอบข่ายและภารกิจกลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา.....	๑
ขั้นตอนการปฏิบัติงาน.....	๒-๔
หนังสืออ้างอิง/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง.....	๕
คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน.....	๖-๘

โครงสร้างขอบข่ายและภารกิจกลุ่มงานนิเทศ
 ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
 กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒



ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ที่	งาน/เรื่อง	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	บุคคล/ผู้ที่เกี่ยวข้อง
๑	<p>งานส่งเสริมและพัฒนา ระบบการนิเทศและการ จัดกระบวนการเรียนรู้</p> <p>๑.๑ งานส่งเสริม ระบบ การนิเทศและการจัด กระบวนการเรียนรู้</p> <p>๑.๒ งานพัฒนาระบบการ นิเทศ และการจัด กระบวนการเรียนรู้</p>	<p>๑. รวบรวมจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศ เกี่ยวกับการพัฒนาระบบการนิเทศและ การจัดกระบวนการเรียนรู้</p> <p>๒. ศึกษาสภาพความต้องการของการ นิเทศและการจัดกระบวนการเรียนรู้</p> <p>๓. ทำแผนการส่งเสริมและพัฒนาระบบ การนิเทศและการจัดกระบวนการเรียนรู้</p> <p>๔. ดำเนินการนิเทศโดยใช้โรงเรียนเป็น ฐานและโครงการเป็นฐาน</p> <p>๔.๑ การนิเทศโดยโรงเรียนเป็นฐาน ส่งเสริมการนิเทศภายใน ส่งเสริม เครือข่ายนิเทศ ครูแกนนำ ครูภูมิปัญญา ส่งเสริมการนิเทศภายนอก การนิเทศ อยากมีส่วนร่วม ระดมพลังนิเทศจากทุก ฝ่าย</p> <p>๔.๒ นิเทศโดยใช้โครงการเป็นฐาน เช่น โรงเรียนคุณภาพประจำอำเภอ โรงเรียน พื้นที่นวัตกรรม โรงเรียนขนาดเล็ก เป็น ต้น</p> <p>๕. จัดทำสรุปรายงานผลและเผยแพร่ เทคนิคการนิเทศและการจัดกระบวนการ เรียนรู้ที่ประสบผลสำเร็จ</p>	<p>๑.ผู้บริหารระดับเขต พื้นที่การศึกษา</p> <p>๒.ศึกษานิเทศก์/กลุ่ม นิเทศติดตามและ ประเมินผลการจัด การศึกษา</p> <p>๓.ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>๔.ครูและบุคลากร ทางการศึกษา</p> <p>๕.ครูแกนนำ/ครู ต้นแบบ/ครูภูมิปัญญา</p> <p>๖.คณะกรรมการที่ เกี่ยวข้อง เช่น ก.ต.ป.น. ฯลฯ</p>

ที่	งาน/เรื่อง	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	บุคคล/ผู้ที่เกี่ยวข้อง
๒	<p>งานส่งเสริมและสนับสนุน เครือข่ายการนิเทศของ เขตพื้นที่การศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและ ชุมชน</p> <p>๒.๑ งานส่งเสริม สนับสนุนเครือข่ายการ นิเทศของเขตพื้นที่ การศึกษา</p> <p>๒.๒ งานส่งเสริม สนับสนุน เครือข่ายการ นิเทศของสถานศึกษา</p> <p>๒.๓ งานส่งเสริม สนับสนุน เครือข่ายการ นิเทศของหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง</p>	<p>๑. แล้วศาลาการจัดทำระบบข้อมูล สารสนเทศที่เกี่ยวกับเครือข่ายการนิเทศ ในเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๒. จัดทำแผนการส่งเสริมสนับสนุน เครือข่ายการนิเทศในเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา</p> <p>๓. ดำเนินการและร่วมมือกับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องพัฒนาเครือข่ายการนิเทศใน รูปแบบต่างๆที่หลากหลาย</p> <p>๓.๑ พัฒนาห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ หรือสถานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้</p> <p>๓.๒ จัดเวทีวิชาการ เผยแพร่นวัตกรรม องค์ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการและ การจัดกระบวนการเรียนรู้ ให้มีการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้</p> <p>๓.๓ จัดตั้งเครือข่าย สถานศึกษา เครือข่ายชุมชนเพื่อการเรียนรู้</p> <p>๓.๔ จัดตั้งเครือข่ายบุคคล ครูแกนนำครู ต้นแบบ ชมรมครูชมรมผู้บริหาร ชมรม บุคลากรทางการศึกษา</p> <p>๔. จัดทำสรุปรายงานและเผยแพร่เทคนิค วิธีการ สื่อ เครื่องมือ หรือรูปแบบ เครือข่ายนิเทศ และเครือข่ายการพัฒนา คุณภาพ</p>	<p>๑.ผู้บริหารระดับเขต พื้นที่การศึกษา</p> <p>๒.ศึกษานิเทศก์/กลุ่ม นิเทศติดตามและ ประเมินผลการจัด การศึกษา</p> <p>๓.ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>๔.ครูและบุคลากร ทางการศึกษา</p> <p>๕.ครูแกนนำ/ครู ต้นแบบ/ครูภูมิปัญญา</p> <p>๖.คณะกรรมการที่ เกี่ยวข้อง เช่น ก.ต.ป.น. ฯลฯ</p>

ที่	งาน/เรื่อง	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	บุคคล/ผู้ที่เกี่ยวข้อง
๓	<p>งานนิเทศติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล การบริหารจัดการศึกษา ของสถานศึกษา</p> <p>๓.๑ นิเทศ ติดตาม การบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษา</p> <p>๓.๒ ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารจัดการศึกษา</p>	<p>๑. รวบรวม จัดระบบข้อมูลสารสนเทศ ตามสภาพปัญหา ความต้องการเกี่ยวกับการศึกษาของสถานศึกษา</p> <p>๒. จัดทำเกณฑ์ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ เครื่องมือและวิธีการนิเทศการตรวจสอบ การจัดการศึกษาของสถานศึกษา</p> <p>๓. สถานศึกษาดำเนินการประเมินตนเอง และตรวจสอบตามเกณฑ์และตัวชี้วัดการจัดการศึกษาของสถานศึกษา</p> <p>๔. นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล การจัดการศึกษาของสถานศึกษา ตามเกณฑ์และตัวชี้วัด วิจัย และพัฒนารูปแบบ/วิธีการที่เหมาะสม</p> <p>๕. ดำเนินการพิจารณา คัดเลือกรูปแบบวิธีการที่เหมาะสมในการปฏิบัติงาน เพื่อพัฒนารูปแบบที่ดี หรือวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ</p> <p>๖. สรุป อภิปรายผลจากการดำเนินงาน นิเทศ ติดตามตรวจสอบและประเมินผล การจัดการศึกษา วิเคราะห์จุดเด่น จุดควรพัฒนา เพื่อกำหนดแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข และพัฒนางานต่อไป</p> <p>๗. เผยแพร่ผลงานการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ที่สนใจ</p>	<p>๑.ผู้บริหารระดับเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๒.ศึกษานิเทศก์/กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา</p> <p>๓.ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>๔.ครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>๕.ครูแกนนำ/ครูต้นแบบ/ครูภูมิปัญญา</p> <p>๖.คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง เช่น ก.ต.ป.น. ฯลฯ</p>

หนังสืออ้างอิง/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕
และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ มาตรา ๕



ประเภทเอกสาร : คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน
ชื่อเอกสาร : งานนิเทศ ติดตาม และประเมินผล
การจัดการศึกษา

1. ชื่องาน (กระบวนงาน)

งานนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นแนวทางในการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ของกลุ่มนิเทศติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
2. เพื่อพัฒนาการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา

3. ขอบเขตของงาน

งานนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา เป็นกระบวนการนิเทศ ติดตาม ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย และประเมินผลการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ในสังกัด

4. คำจำกัดความ

การนิเทศการจัดการศึกษา หมายถึง การช่วยเหลือ แนะนำ ส่งเสริมสนับสนุน รวมถึงการศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาเพื่อให้การบริหารและการจัดการศึกษาของสถานศึกษาดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล ทุกภาคส่วนมีความพึงพอใจ

การติดตามการจัดการศึกษา หมายถึง การติดตาม ตรวจสอบความก้าวหน้าในการดำเนินงาน รวมทั้งปัญหาอาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของสถานศึกษา เพื่อจะหาแนวทางแก้ไข โดยยึดการมีส่วนร่วมจากทุกฝ่าย

การประเมินผลการจัดการศึกษา หมายถึง การตีค่าผลการบริหารและการจัดการศึกษาของสถานศึกษาว่าอยู่ในระดับใดเมื่อเปรียบเทียบกับเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

5. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

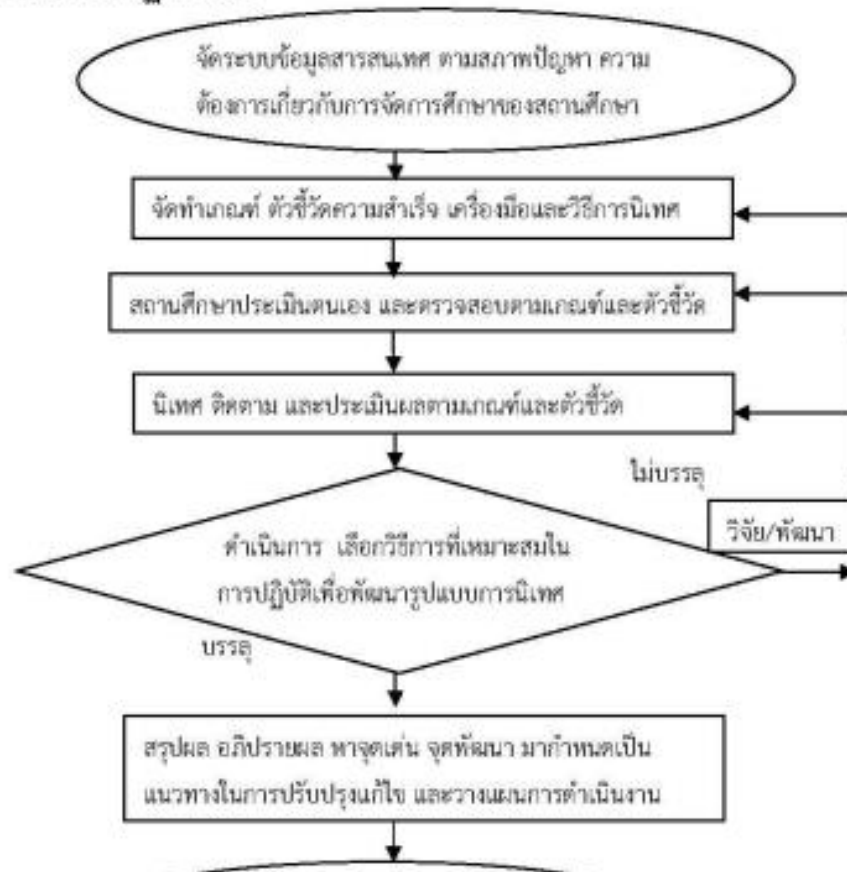
1. รวบรวม จัดระบบข้อมูลสารสนเทศ ตามสภาพปัญหา ความต้องการเกี่ยวกับการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
2. จัดทำเกณฑ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ เครื่องมือ และวิธีการนิเทศ การตรวจสอบการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
3. สถานศึกษาประเมินตนเอง และตรวจสอบตามเกณฑ์และตัวชี้วัดการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
4. นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ตามเกณฑ์และตัวชี้วัด วิจัย พัฒนารูปแบบ/วิธีการที่เหมาะสม

5. ดำเนินการ พิจารณา คัดเลือกรูปแบบ วิธีการที่เหมาะสมในการปฏิบัติงาน เพื่อพัฒนา รูปแบบการดำเนินงานนิเทศที่ดี หรือวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ

6. สรุป อภิปรายผลจากการดำเนินงานนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาของ สถานศึกษา วิเคราะห์จุดเด่น จุดควรพัฒนา เพื่อกำหนดแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข และพัฒนางานต่อไป

7. เผยแพร่ผลการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษาต่อ หน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ที่สนใจ

6. Flow Chart การปฏิบัติงาน



7. แบบฟอร์มที่ใช้

- 7.1 แบบสำรวจสภาพปัญหาและความต้องการเกี่ยวกับการบริหารและการจัดการศึกษา
- 7.2 เกณฑ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จของการบริหารและการจัดการศึกษา ของสถานศึกษา
- 7.3 แบบนิเทศ ติดตาม และสรุปผลการบริหารและการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

